

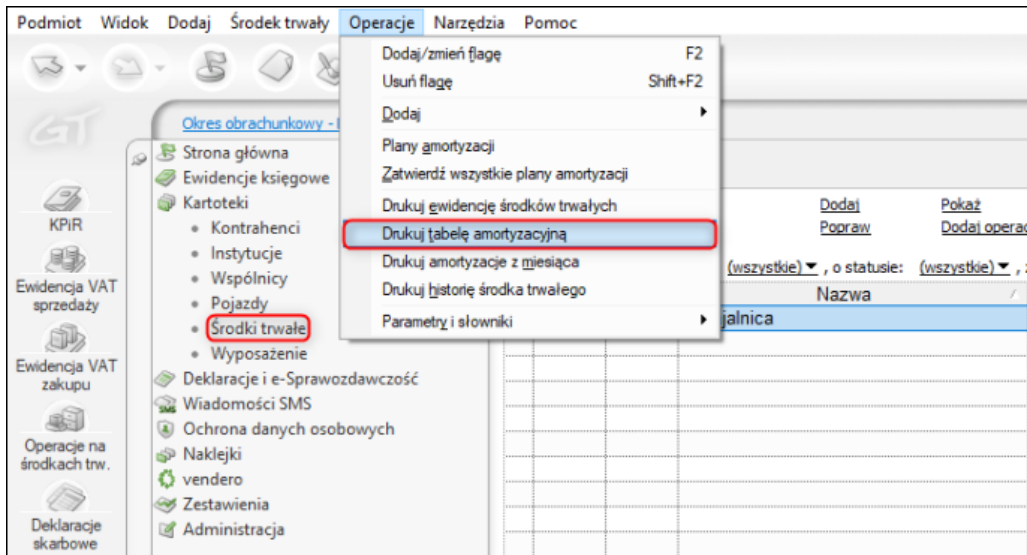
e-pomoc techniczna

InsERT GT - Jak wydrukować tabelę amortyzacyjną środków trwałych?

Program: InsERT GT, Rachmistrz GT, Rewizor GT

Kategoria: Środki trwałe

Aby wydrukować tabelę amortyzacyjną środka trwałego, należy przejść do modułu Kartoteki - **Środki trwałe**, zaznaczyć wybrany **środek trwały**, a następnie rozwinąć górne menu **Operacje** i wybrać opcję Drukuj tabelę amortyzacyjną. Tabela przedstawia wartości takie jak Wartość inwentarzowa, Umorzenie i amortyzację w kolejnych miesiącach.



InsERT S.A. w swoich witrynach internetowych wykorzystuje pliki **cookies**. Jeśli korzystacie Państwo z nich bez zmiany ustawień przeglądarki w Waszym urządzeniu, przyjmujemy, że wyrażacie zgodę na użycie tych plików. W każdym momencie jednak możecie Państwo zmienić ustawienia przeglądarki decydujące o tym użyciu.

[Polityka prywatności »](#)

[Nie pokazuj więcej tej informacji](#)